

O B E C N É P O D M Í N K Y P P L C Z s . r . o .

pro dodávky služeb provozování výdejního a podacího místa

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Tyto Obecné podmínky PPL CZ s.r.o. pro dodávky služeb provozování výdejního a podacího místa („OPPS“) dále upravují práva a povinnosti při dodávce služeb provozování výdejního a podacího místa pro společnost PPL CZ s.r.o., se sídlem: K Borovému 99, Jažlovice, 251 01 Říčany, IČO: 25194798, spisová značka: C 105858 vedená u Městského soudu v Praze (**"Společnost"**), ze strany dodavatele označeného ve smlouvě o spolupráci (takový dodavatel **"Partner"** a taková smlouva o spolupráci mezi Společností a Partnerem **"Smlouva"**).
- 1.2 Tyto OPPS jsou nedílnou součástí Smlouvy. Obsahuje-li Smlouva odchylné ujednání oproti těmto OPPS, má přednost ustanovení Smlouvy.

2. DODÁVKA SLUŽEB

- 2.1 Partner je povinen poskytovat pro Společnost služby spočívající zejména v:
- 2.1.1 přebírání zásilek od Společnosti, případně od smluvních dopravců Společnosti, za účelem jejich dodání příjemci v provozovně Partnera (**"Dodání"**); a
 - 2.1.2 zajištění přijetí zásilek od odesílatelů a jejich předání Společnosti, případně smluvním dopravcům Společnosti, v provozovně Partnera (**"Podání"**); a
 - 2.1.3 jednání v zastoupení Společnosti a na účet Společnosti, a to v rozsahu nezbytném pro: (i) uzavření zásilkové smlouvy s odesílatelem zásilky; (ii) přijímání odměny za zásilkové služby pro Společnost od odesílatele zásilky; a (iii) přijímání dobírkových částek pro Společnost od příjemců zásilek (peněžní prostředky přijímané dle bodů (ii) a (iii) **"Peněžní prostředky"**),
- to vše za podmínek a způsobem dále stanoveným ve Smlouvě, těchto OPPS, provozních pokynech, doporučeních a návodech Společnosti (**"Služby"**).
- 2.2 Společnost je za poskytování Služeb povinna zaplatit Partnerovi odměnu za podmínek a způsobem dále stanoveným v těchto OPPS.
- 2.3 V rámci poskytování Služeb spočívajících v Dodání a Podání jedná Partner vlastním jménem a na účet Společnosti.

3. PRÁVA A POVINNOSTI SPOLEČNOSTI

- 3.1 Společnost je povinna:

Partnerovi zřídit a udržovat přístup do aplikace Společnosti pro účely poskytování Služeb (**"Aplikace"**) prostřednictvím uživatelského účtu Partnera; zřízení uživatelského účtu může být podmíněno odsouhlasením uživatelských a licenčních podmínek Společnosti a zároveň za předpokladu, že bude ke každému uživatelskému účtu zřízena unikátní emailová adresa:

- 3.1.1 proškolit Partnera ohledně užívání a provozních nastavení Aplikace a poskytování Služeb;
- 3.1.2 Partnerovi zajistit přiměřenou technickou podporu ve vztahu k poskytování Služeb a užívání Aplikace.

4. PRÁVA A POVINNOSTI PARTNERA

4.1 Partner je povinen:

- 4.1.1 poskytovat Služby striktně dle aktuálních provozních pokynů, doporučení a návodů Společnosti, které jsou uveřejněny v klientské zóně přístupné z adresy www.ppl.cz v sekci PPL Parcelshop ("**Klientská zóna**") či jiným způsobem komunikovány Společností Partnerovi;
- 4.1.2 zajistit odpovídající proškolení svých zaměstnanců či spolupracujících osob;
- 4.1.3 implementovat přiměřená doporučení Společnosti ke zvýšení či udržení kvality Služeb;
- 4.1.4 poskytovat Služby v provozovně označené ve Smlouvě ("**Provozovna**"), a to a po celou dobu otevírací doby;
- 4.1.5 vyžádat PIN k zásilce od Příjemce před Dodáním zásilky. Dodání zásilky provést výhradně osobě disponující PINem;
- 4.1.6 odmítnout Podání zásilky, která nemá Společností vymíněné vlastnosti dle aktuálních obchodních podmínek Společnosti ("**Zakázaná zásilka**");
- 4.1.7 nepřijmout zásilku do Parcelshopu, pokud je příjemcem zásilky Partner nebo Partnerova osoba blízká, společník Partnera, člen statutárního orgánu Partnera či osoba blízká takového člena; a dále pokud je příjemce zásilky k Partnerovi osobou personálně či majetkově nebo jinak propojenou (ve smyslu jakkoli spřízněném či spojeném vztahu);
- 4.1.8 veškeré zásilky uchovávat výhradně v uzamčeném prostoru Provozovny, kam nemají přístup běžní zákazníci či návštěvníci Partnera, a to minimálně po dobu sedmi (7) pracovních dní od Podání či od převzetí od Společnosti k Dodání;
- 4.1.9 mít zásilky vždy k dispozici k vyzvednutí Společností nebo k Dodání příjemci;
- 4.1.10 kdykoli umožnit Společnosti provedení fyzické inventury stavu zásilek v Provozovně a kontrolu způsobu poskytování Služeb;
- 4.1.11 striktně dodržovat Etický kodex Společnosti, který je dostupný v Klientské zóně.

4.2 Partner nesmí:

- 4.2.1 otevírat zásilku, narušovat její obal ani jakkoli zkoumat obsah zásilky, a to s výjimkou situace,
 - kdy lze otevřít zásilku dle aktuálních aktuální obchodních podmínek Společnosti a za podmínek tam stanovených;
- 4.2.2 manipulovat se zásilkou jinak než způsobem nezbytným pro řádné poskytnutí Služby dle Smlouvy.

4.3 Partner je oprávněn odmítnout převzít zásilku od Společnosti pro účely Dodání, jedná-li se o Zakázanou zásilku.

5. MINIMÁLNÍ KAPACITA

- 5.1 Partner je povinen pro poskytování Služeb vytvořit odpovídající kapacitní předpoklady ("**Minimální kapacita**"), tj. zejména prostorové a personální předpoklady, tak, aby byl kapacitně schopen každý pracovní den:
 - 5.1.1 převzít od Společnosti k Dodání minimálně počet zásilek stanovený ve Smlouvě;
 - 5.1.2 přijmout Podání minimálního počtu zásilek stanoveného ve Smlouvě.
- 5.2 Partner je oprávněn odmítnout převzít zásilku od Společnosti pro účely Dodání, pokud v daný pracovní den přesáhl trojnásobek Minimální kapacity.

6. ZASTOUPENÍ PŘI UZAVÍRÁNÍ SMLUV A VÝBĚRU ČÁSTEK V HOTOVOSTI

- 6.1 Pokud Partner jedná v zastoupení Společnosti a na účet Společnosti v rozsahu nezbytném pro uzavření zasílatelské smlouvy s odesílatelem zásilky, je oprávněn a současně povinen uzavírat smlouvy výhradně ohledně poskytování služeb v režimu PPL PARCEL FORYOU CZ a PPL PARCEL FORYOU INTERNATIONAL za podmínek dle platného ceníku pro podej zásilek v síti PPL Parcelshop a pokynů, které jsou uveřejněny v Klientské zóně.
- 6.2 Pokud je s Podáním zásilky spojen výběr částky odměny za zasílatelské služby pro Společnost, Partner nesmí uzavřít zasílatelskou smlouvu a přijmout Podání zásilky, pokud odesílatel neuhradí současně s Podáním celou odměnu za zasílatelské služby.
- 6.3 Pokud je s Dodáním zásilky spojen výběr dobírkové částky, Partner nesmí:
 - 6.3.1 provést Dodání zásilky, jejíž dobírková částka nebyla plně uhrazena;
 - 6.3.2 v případě sdružené dobírky provést Dodání žádné ze zásilek pod sdruženou dobírkou dokud nebude zcela uhrazena dobírková částka sdružené dobírky.
- 6.4 Partner je vždy v souvislosti s přijímáním Peněžních prostředků povinen:
 - 6.4.1 předat v hotovosti řidiči Společnosti vybrané Peněžní prostředky ve výši uvedené v Aplikaci, a to při nejbližším závozu zásilek řidičem Společnosti; nebo
 - 6.4.2 převést vybrané Peněžní prostředky na bankovní účet Společnosti dle pokynů, které jsou uveřejněny v Klientské zóně a za podmínky aktuální dostupnosti takové možnosti.
- 6.5 převést vybrané Peněžní prostředky na bankovní účet Společnosti dle pokynů, které jsou uveřejněny v Klientské zóně a za podmínky aktuální dostupnosti takové možnosti. Partner si nesmí ponechat žádnou částku Peněžních prostředků a ani z ní odečíst či strhnout jakkoli částku formou zápočtu či jinou formou, a to i tehdy má-li Partner pohledávku vůči Společnosti.
- 6.6 Partner je v rámci své činnosti dle tohoto Článku [6](#) dále povinen postupovat v souladu s uživatelským manuálem, který je uveřejněn v Klientské zóně.

7. VYBAVENÍ A TECHNICKÉ ZÁLEŽITOSTI

- 7.1 Pokud Společnost vypůjčila Partnerovi Smlouvou specifikované hardwarové vybavení a příslušenství za účelem poskytování Služeb ("**Vybavení**"), je Partner povinen:
 - 7.1.1 řádně pečovat o Vybavení a chránit jej před zničením, odcizením, ztrátou a poškozením;
 - 7.1.2 Vybavení užívat výhradně za účelem plnění Smlouvy a nikoli za jiným účelem;

- 7.1.3 Vybavení mít dostatečně zajištěno proti neoprávněnému přístupu jak fyzicky, tak i s ohledem na informace v něm zachycené či zobrazované;
- 7.1.4 v případě zničení, odcizení, ztráty, poškození či vady Vybavení bezodkladně informovat Společnost a následně se zachovat dle instrukcí Společnosti;
- 7.1.5 kdykoli na výzvu Společnosti Vybavení Společnosti vrátit.
- 7.2 Partner ve vztahu k Vybavení nesmí:
 - 7.2.1 umožnit jeho užívání třetí osobě, a to s výjimkou zaměstnanců a osob v obdobném postavení pro účely poskytování Služeb;
 - 7.2.2 Vybavení upravovat, opravovat ani do něj jakkoli zasahovat.
- 7.3 Partner je povinen zajistit, aby v Provozovně bylo zajištěno odpovídající připojení na internet s přístupem prostřednictvím wi-fi sítě. Partner je povinen na své náklady zajistit instalaci, nastavení wi-fi sítě jakož i připojení nezbytných prvků a Vybavení do wi-fi sítě.
- 7.4 Nejpozději v pracovní den následující po ukončení Smlouvy předá nebo odešle Partner Vybavení zpět Společnosti, a to ve stavu, v jakém bylo Vybavení v době, kdy jej Partner převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání.
- 7.5 V případě porušení povinností Partnera ve vztahu k Vybavení dle tohoto Článku [7](#) je Partner povinen uhradit Společnosti vzniklou škodu.

8. OZNAČENÍ PROVOZOVNY PARTNERA A INFORMACE

- 8.1 Společnost je povinna:
 - 8.1.1 Partnerovi dodat odpovídající reklamní materiál Společnosti pro poskytování Služeb;
 - 8.1.2 uvádět Partnera na webových stránkách Společnosti jako oficiálního partnera Společnosti pro účely poskytování Služeb.
- 8.2 Partner je povinen:
 - 8.2.1 označit Provozovnu dle pokynů Společnosti;
 - 8.2.2 mít v Provozovně vyvěšeny aktuální obchodní podmínky Společnosti včetně ceníků;
 - 8.2.3 dodat Společnosti a pravidelně aktualizovat informace o své Provozovně v rozsahu a dle pokynů Společnosti (např. v rozsahu názvu, IČa, popisu polohy, otevírací doby Provozovny, atd.);
 - 8.2.4 informovat Společnost prostřednictvím Customer Service o všech odchylkách provozní doby Provozovny;
 - 8.2.5 dle pokynů Společnosti ponechat v Provozovně papírové letáky, které slouží jako reklamní informace pro stávající nebo potenciální zákazníky Společnosti

9. ODMĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 9.1 Výše odměny Partnera za poskytování Služeb se stanoví dle aktuálního ceníku Společnosti, který je k dispozici v Klientské zóně ("**Odměna**" a "**Ceník**"). V Odměně jsou zahrnuty veškeré náklady, které Partner v souvislosti s poskytováním Služeb vynaloží či které mu vzniknou.
- 9.2 Odměna je splatná měsíčně zpětně za předchozí kalendářní měsíc nebo jeho část.

- 9.3 Partner je povinen pro vyúčtování Odměny použít výstupy z Aplikace či výstupy, které na základě Aplikace připraví Společnost v souladu se Smlouvou. K jiným evidencím či výstupům nebude, s výjimkou zjevných početních chyb ve výstupu z Aplikace, brán zřetel.
- 9.4 Partner je povinen zaslat daňový doklad – fakturu ("**Faktura**") v souladu s dokumentem zásady fakturace partnera, který je uveřejněn v Klientské zóně, a to nejpozději do třetího (3.) dne následujícího kalendářního měsíce.
- 9.5 Pokud Odměna Partnera za kalendářní měsíc nepřesáhne výši 300,- Kč bez DPH, je Partner oprávněn vystavit souhrnnou Fakturu souhrnně za předchozí kalendářní čtvrtletí, a to (3.) dne kalendářního měsíce následujícího čtvrtletí, nebo souhrnně s Odměnou za následující kalendářní měsíc, kdy Odměna přesáhla částku 300,- Kč bez DPH.
- 9.6 Faktura musí splňovat požadavky stanovené právními předpisy. Na Faktuře uvedená částka Odměny musí odpovídat výstupu z Aplikace. Je-li ve Smlouvě sjednána úprava výše Odměny oproti výstupu z Aplikace, musí částka Odměny odpovídat výstupu z Aplikace a Smlouvě.
- 9.7 Odměna je splatná ve lhůtě šedesáti (60) kalendářních dnů ode dne doručení Faktury odpovídající těmto OPPS Společnosti způsobem dle těchto OPPS.
- 9.8 V případě, že Společnost a Partner spolu uzavřeli také zasílatelskou smlouvu, kdy Partner vystupuje na straně zasílatele či odesílatele svých zásilek ("**Zásilky Partnera**"), započítává se do Odměny za kalendářní měsíc maximálně 50 kusů Zásilek Partnera za takový kalendářní měsíc. U každé další zásilky nad tento limit Partnerovi nevzniká nárok na Odměnu. Do Zásilek Partnera se započítávají také zásilky odesílané osobou Partnerovi blízkou, společníkem Partnera, členem statutárního orgánu Partnera či osobou blízkou takového člena a dále pokud je Partnerovi osobou personálně či majetkově nebo jinak propojenou (ve smyslu jakkoli spřízněném či spojeném vztahu).
- 9.9 Pokud Partner nedoručí Společnosti Fakturu déle než šest (6) měsíců po dni, kdy tak dle Smlouvy měl za předchozí kalendářní měsíc učinit, přičemž pro tyto účely se nepoužije Článek [9.5](#), má tato skutečnost účinky vzdání se práva na zaplacení Odměny za daný kalendářní měsíc ze strany Partnera.
- 9.10 Všechny částky uvedené ve Smlouvě, těchto OPPS a Ceníku jsou uvedeny bez DPH, není-li výslovně stanoveno jinak.

10. MLČENLIVOST, POŠTOVNÍ TAJEMSTVÍ

- 10.1 Veškeré osobní údaje předané Společností na základě Smlouvy jsou chráněny jako poštovní tajemství ve smyslu § 16 zákona o poštovních službách, a vztahuje se tak na ně zákonná povinnost mlčenlivosti Partnera.
- 10.2 Partner má povinnost zachovávat mlčenlivost o skutečnostech týkajících se poskytované nebo poskytnuté poštovní služby, které se při své činnosti dozvěděl, vyjma informace, ze kterých nevyplývá, kdo byl odesílatelem ani kdo byl adresátem.
- 10.3 Partner může sdělit informace o poskytované nebo poskytnuté poštovní službě odesílateli, adresátovi, právnímu nástupci odesílatele nebo adresáta, zástupci odesílatele nebo adresáta, popřípadě jiným osobám, které s vědomím odesílatele nebo adresáta jednájí v jejich prospěch. Tyto osoby mohou rovněž zprostit Partnera poštovního tajemství

- 10.4 Zjišťovat obsah poštovní zásilky smí Partner jen při jejím otevření podle podmínek § 8 odst. 1 poštovního zákona.
- 10.5 Ustanovení odstavců 10.1 až 10.4 se nevztahují na případ, kdy má partner podle poštovního zákona nebo podle zvláštního právního předpisu povinnost
- sdělit osobám a orgánům oprávněným podle zvláštního právního předpisu3a) informace o poskytované nebo poskytnuté poštovní službě, nebo jim umožnit, aby tyto informace získaly,
 - vydat osobám a orgánům oprávněným podle zvláštního právního předpisu3a) poštovní zásilku nebo poukázanou peněžní částku, nebo
 - učinit nebo umožnit jiná opatření.
- 10.6 S ohledem na povinnost Společnosti
- vydat na nezbytně nutnou dobu orgánům oprávněným k použití zpravodajské techniky podle zvláštního právního předpisu poštovní zásilku, nebo jim umožnit jiná opatření dotýkající se poštovní zásilky, a to na žádost vedoucího tohoto orgánu nebo jím pověřené osoby a za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem a zachovat o tom mlčenlivost se zavazuje Partner poskytnout nezbytnou součinnost a mlčenlivost
- 10.7 Aniž by byl dotčen rozsah úpravy Článku [10.1](#) až 10.6., Partner se zavazuje zachovávat striktní mlčenlivost ohledně skutečností, které se dozvěděl při poskytování Služeb, zejména pak ohledně informací vztahujícím se k adresátům a odesílatelům zásilek, k zásilkám a činnostem představujícím Služby či činnostem spojeným se Službami a podnikatelskou činností Společnosti obecně, dokumentaci, know-how, pracovním postupům a statistickým údajům.
- 10.8 Aniž by byla dotčena obecná povaha Článku [10.1](#) až 10.6., Partner nesmí:
- využít žádnou z informací, ohledně které je sjednán závazek mlčenlivosti, ve svůj prospěch nebo ve prospěch svých zaměstnanců, spolupracujících osob či osob v obdobném postavení;
 - dále zpracovávat v rozporu s těmito OPPS informace, ohledně kterých je sjednán závazek mlčenlivosti, například formou vytváření vlastních databází či seznamů.
- 10.9 Povinnosti dle tohoto Článku [10](#) trvají i po ukončení Smlouvy.

11. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 11.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Není-li ve Smlouvě stanoveno jiné datum, prvním dnem poskytování Služeb je den uzavření Smlouvy.
- 11.2 Každá ze Stran je oprávněna Smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou čtyřiceti (40) kalendářních dnů, která začíná plynout v den následujícím po dni, ve kterém byla výpověď doručena druhé Straně.
- 11.3 Společnost může dále vypovědět Smlouvu s okamžitou účinností písemným oznámením v případě, že Partner:
- porušil závažným způsobem či opakovaně méně závažným způsobem své povinnosti či prohlášení dle Smlouvy; nebo
 - neposkytuje Služby v kvalitě dle Smlouvy.

11.4 Společnost je povinná zajistit svoz veškerých zásilek, které ke dni ukončení Smlouvy jsou fyzicky v Provozovně, a to pracovní den následující po dni ukončení Smlouvy.

12. SMLUVNÍ POKUTY

12.1 Pokud Partner poruší svou povinnost dle Článku OPPS uvedeného v následující tabulce, je Partner povinen zaplatit Společnosti smluvní pokutu ve výši uvedené v následující tabulce:

Článek	Smluvní pokuty za případ porušení
6.4.1	20.000,- Kč
6.4.2	20.000,- Kč
6.5	20.000,- Kč
10	50.000,- Kč
14.6	15.000,- Kč
14.7	15.000,- Kč

12.2 Právo na náhradu škody v plné výši není zaplacením smluvní pokutou dotčeno.

12.3 Partner souhlasí, že výše smluvních pokut je přiměřená s ohledem na hodnotu poskytnutých plnění dle Smlouvy a s ohledem na okolnosti, za kterých byla Smlouva uzavřena.

13. OZNAMOVÁNÍ

13.1 Oznámení týkající se Smlouvy musí být učiněna písemně. Za oznámení v písemné formě se považují i zprávy doručované prostřednictvím elektronické pošty či datových schránek.

13.2 Oznámení se doručují na aktuální adresu sídla druhé Strany zapsanou v příslušném veřejném rejstříku a v případě doručování prostřednictvím elektronické pošty pak na adresu elektronické pošty uvedenou ve Smlouvě nebo na adresu elektronické pošty, kterou si Strany v souladu s tímto Článkem [13](#) oznámí.

14. UJEDNÁNÍ O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

14.1 Na základě Smlouvy a v souvislosti s jejím plněním Partner provádí zpracování osobních údajů a zároveň je sám, v určitých případech, subjekt osobních údajů.

14.2 Ujednání tohoto Článku [14](#) představuje smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu ustanovení Článku 28 odst. 3 a 4 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto osob a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ("Nařízení").

14.3 Společnost v rámci své činnosti zpracovává ať již z pozice správce či zpracovatele osobních údajů osobní údaje nezbytné pro poskytnutí zásilatelských služeb a služeb s tím přímo souvisejících (zejména e-learningové programy), a to za účelem jejich poskytnutí. Osobní údaje jsou zpravidla v rozsahu: jméno, příjmení, adresa, telefonní číslo a e-mailová adresa ("**Osobní údaje**"). Subjekty údajů jsou zákazníci Společnosti, zákazníci zákazníků Společnosti, dodavatelé, partneři a zaměstnanci dodavatelů, partnerů či zaměstnanci Společnosti.

- 14.4 Za účelem toho, aby Partner základě Smlouvy splnil některé z povinností Společnosti z uzavřených smluv v rozsahu Služeb, pověřuje Společnost Partnera zpracováním Osobních údajů. Dobou trvání zpracování Osobních údajů je doba trvání Smlouvy.
- 14.5 Zpracování Osobních údajů bude zahrnovat zpřístupnění Osobních údajů formou umožnění náhledu na Osobní údaje v Aplikaci na zařízeních Společnosti či na zařízeních Partnera či umožnění náhledu na Osobní údaje, kterou jsou umístěny na jednotlivých zásilkách, používání Osobních údajů, třídění Osobních údajů, vyhledávání v Osobních údajích a pořízení seznamů obsahujících Osobní údaje. Zpracování Osobních údajů bude dále zahrnovat náhled na Osobní údaje a jejich zadání do Aplikace, pokud to bude v rámci poskytování Služeb nezbytné.
- 14.6 Partner se zavazuje, že: (i) bude zpracovávat Osobní údaje pouze za účelem poskytnutí Služby a dále na základě doložených pokynů Společnosti, (ii) zajistí, aby se osoby oprávněně zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti, (iii) přijme všechna opatření k zabezpečení zpracování požadovaná podle Článku 32 Nařízení, (iv) bude dodržovat podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele uvedené v Článku 28 odst. 2 a 4 Nařízení, (v) zohlední povahu zpracování a bude Společnosti nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění povinnosti Společnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III Nařízení, (vi) bude nápomocen Společnosti při zajišťování souladu s povinnostmi podle Článků 32 až 36 Nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Partner k dispozici, (vii) v souladu s rozhodnutím Společnosti všechny Osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí Společnosti po ukončení poskytování Služeb, a vymaže existující kopie (bude-li je mít), (viii) poskytne Společnosti veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v Článku 28 Nařízení, a umožní Společnosti přiměřené auditu a inspekce, prováděné Společností nebo auditorem, kterého Společnost prováděním auditu či inspekce pověří, a k těmto auditům přispěje.
- 14.7 Partner se zavazuje při zpracovávání osobních údajů postupovat v souladu s Nařízením, zejména pak jeho Článkem 28, a Smlouvou.
- 14.8 Strany se zavazují se navzájem bez prodlení informovat o všech okolnostech významných pro splnění povinností dle tohoto Článku [14](#).

15. ODPOVĚDNOST ZA ÚJMU

- 15.1 Partner odpovídá Společnosti za újmu vzniklou porušením Smlouvy, jejích příloh a součástí (včetně těchto OPPS) a/nebo povinností vyplývajících z provozních pokynů, doporučení a návodů Společnosti, jakož i za újmu vzniklou porušením právních předpisů.
- 15.2 Aniž by byla dotčena obecná úprava Článku [15.1](#), Partner při poskytování Služeb zejména odpovídá za:
- 15.2.1 jakoukoli škodu na zásilce, která vznikne od okamžiku převzetí zásilky Partnerem do okamžiku jejího předání oprávněné osobě, a to jak v případě Dodání zásilky, tak v případě Podání zásilky, bez ohledu na to, kdo škodu na zásilce způsobil. Škodou na zásilce se rozumí zejména její poškození, zničení, ztráta nebo odcizení;
- 15.2.2 jakoukoli ztrátu či odcizení Peněžních prostředků, a to bez ohledu na to, kdo ztrátu či odcizení Peněžních prostředků způsobil;
- 15.2.3 jakoukoli škodu na Vybavení, a to bez ohledu na to, kdo škodu na Vybavení způsobil. Škodou na Vybavení se rozumí zejména jeho poškození, zničení, ztráta nebo odcizení; a
- 15.2.4 za jakoukoli škodu, kterou způsobil zaměstnanci Partnera nebo jiné osoby, se kterými Partner spolupracuje při poskytování Služeb, a to bez ohledu na to, zda tyto osoby sledovaly svým jednáním svůj osobní prospěch či nikoli.

15.2.5 jakoukoli škodu na Vybavení, a to bez ohledu na to, kdo škodu na Vybavení způsobil. Škodou na Vybavení se rozumí zejména jeho poškození, zničení, ztráta nebo odcizení; a

15.2.6 za jakoukoli škodu, kterou způsobil zaměstnanci Partnera nebo jiné osoby, se kterými Partner spolupracuje při poskytování Služeb, a to bez ohledu na to, zda tyto osoby sledovaly svým jednáním svůj osobní prospěch či nikoli.

16. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

16.1 Partner není oprávněn postoupit práva a povinnosti ze Smlouvy.

16.2 Smlouva se v rozsahu neupraveném Smlouvou řídí těmito OPPS a právními předpisy České republiky.

16.3 Společnost může kdykoli vyhlásit v Klientské zóně nové obecné podmínky, které nahradí tyto OPPS. O chystaném vyhlášení nových obecných podmínek je Společnost povinna Partnera informovat nejméně (30) pracovních dnů předem. V případě, že Partner nesouhlasí s novými obecnými podmínkami, je oprávněn vypovědět Smlouvu v souladu s [Článkem 11.2](#) s tím, že tam uvedená lhůta se zkracuje na deset (10) pracovních dnů. Uvedené platí i pro Ceník a jeho změny.

16.4 Neúčinnost nebo neplatnost kteréhokoli ustanovení těchto OPPS či Smlouvy, ať již celého nebo jen jeho části, nemá vliv na účinnost nebo platnost zbytku těchto OPPS a Smlouvy.

16.5 Případné spory, které vzniknou na základě či v souvislosti se Smlouvou, budou soudně řešeny podle právních předpisů České republiky k tomu příslušnými soudy České republiky s tím, že místně příslušným bude soud prvního stupně dle sídla Společnosti.

16.6 Tyto OPPS jsou platné a účinné ode dne 1. února 2023.